

## FORMULAIRE DE DEMANDE D'AIDE MILIEUX NATURELS (rivières et zones humides)

***Nota si vous êtes une association, merci d'utiliser le formulaire prévu à cet effet***

Vous avez un projet sur les rivières ou les zones humides qui concerne la protection des ressources en eau et des milieux aquatiques du bassin Rhin Meuse.

Vous souhaitez obtenir une aide financière de l'Agence de l'eau pour la réalisation de ce projet. Pour faciliter l'instruction de votre dossier de demande d'aide, merci de respecter la démarche suivante :

- ◆ Compléter le présent formulaire et l'adresser à l'Agence de l'eau en joignant tous les documents demandés.

**Adresse postale :**

Agence de l'eau  
Lieu-dit « Le Longeau »  
Rozérieulles - B.P. 30019  
57161 Moulins-Lès-Metz cedex

- ◆ Votre demande d'aide donnera lieu à un courrier d'accusé de réception de l'Agence de l'eau. A compter de la date de réception du présent formulaire, et en l'absence de réclamation de pièces manquantes par l'Agence de l'eau dans un délai de deux mois, votre dossier sera réputé complet. Lorsque le dossier de demande d'aide aura été déclaré complet, cela ne signifie pas qu'une aide vous sera accordée. Votre demande sera instruite et vous serez informé de la suite qui lui sera donnée. En outre, aucun commencement d'exécution du projet (notification du marché ou d'un bon de commande par exemple) ne peut être opéré avant la date à laquelle le dossier est complet ou réputé comme tel. Sur demande motivée, l'Agence de l'eau peut, à titre exceptionnel, vous autoriser à commencer votre projet avant cette date.

Pour connaître le nom et les coordonnées de votre interlocuteur à l'Agence de l'eau, rendez-vous sur le site <http://www.eau-rhin-meuse.fr> (rubrique « L'Agence de l'eau / Présentation / Organigramme ») ou contactez l'Agence de l'eau :

tél. 03 87 34 47 00  
fax. 03 87 60 49 85  
mel : [agence@eau-rhin-meuse.fr](mailto:agence@eau-rhin-meuse.fr)

Ce formulaire est téléchargeable sur notre site ou est disponible auprès de l'Agence de l'eau.

Cadre réservé à l'Agence de l'eau

Demandeur : .....
Objet de la demande : .....
Enregistrement dans Interventions / N° de dossier : .....
Date d'envoi de l'accusé de réception : .....
Observations : .....
.....

**IDENTIFICATION**

**Demandeur :**

Nom : .....

Adresse : .....

Code postal : |\_|\_|\_|\_| Ville : .....

Personne à contacter : .....

Tél : ..... Télécopie : .....

Courriel : .....

SIRET : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| Inscription au RCS de la ville de : .....

Avez-vous déjà bénéficié d'une aide de l'Agence de l'eau Rhin-Meuse :  oui  non

**VOTRE PROJET**

Il s'agit :  d'études  de travaux  de maîtrise foncière  autre (préciser) .....

**Description sommaire de l'opération (objectif, contenu, surfaces et linéaires concernés)** .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Coût prévisionnel en € (préciser HT ou TTC) *	Date prévisionnelle de début de l'opération	Durée prévisionnelle

*\* Indiquer : le montant HT si vous récupérez la TVA pour cette opération, le montant TTC en cas de non-récupération, pour les collectivités territoriales et leurs établissements publics, en cas d'imputation sur le budget de fonctionnement.*

## Plan de financement prévisionnel

Organisme(s)	Montant (€)
✓ Fonds propres.....	.....
✓ Agence de l'eau Rhin-Meuse .....	.....
✓ Autres organismes sollicités :	
* .....	.....
* .....	.....
* .....	.....

## RENSEIGNEMENTS / DOCUMENTS A FOURNIR

D'une manière générale, l'Agence de l'eau peut demander toutes les pièces qu'elle estime nécessaires à l'appréciation de la demande, notamment celles justifiant des solutions techniques et économiques proposées. A minima, dans le cadre du présent formulaire, le demandeur joint les renseignements et documents précisés ci-après (sauf si ces documents ont déjà été transmis par ailleurs à l'Agence de l'eau).

### RENSEIGNEMENTS PREALABLES

#### S'il s'agit de travaux, précisez leur nature (cochez la case correspondante)

- Sur rivière** : ponctuels et/ou démonstratifs
- Sur rivière** : d'un programme global de restauration découlant d'une étude générale (rapport à joindre si cette étude n'a jamais été transmise à l'Agence)
- Sur rivière** : d'un programme global « mixte » restauration-gestion des inondations découlant d'une étude générale (rapport à joindre si cette étude n'a jamais été transmise à l'Agence)
- Sur zone humide** : d'un programme global découlant d'un plan de gestion (rapport à joindre si cette étude n'a jamais été transmise à l'Agence)

#### S'il s'agit de maîtrise foncière, précisez leur nature (cochez la case correspondante)

- De terrains **en bordure de rivière** destinés à améliorer la gestion du cours d'eau ou à engager des actions plus ambitieuses de restauration de milieu
- D'une zone humide** remarquable destinée à être protégée et gérée durablement
- D'une zone humide** remarquable ou ordinaire destinée à être restaurée, protégée, puis gérée durablement

### DOCUMENTS A FOURNIR

- Pour les Etablissements Publics de Coopération Intercommunale (EPCI) et en cas de première demande d'aide ou de modification des statuts, joindre une copie des statuts et de l'arrêté préfectoral associé.
- Pour les délégataires de service public, joindre une copie du contrat de délégation de service public.
- Un RIB

NATURE D'OPERATION	DOCUMENTS A FOURNIR
<b>ETUDES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cahier des charges des études ou proposition technique et financière du prestataire retenu ou à retenir.</li> <li>➤ Estimation des coûts des études (le cas échéant, détail des coûts par étude).</li> </ul>
<b>TRAVAUX</b>	<p>Un dossier d'avant-projet comportant notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ un mémoire explicatif (contexte - état des lieux - enjeux et objectifs, études réalisées, priorités retenues, solutions et scénarii étudiés, volets réglementaire et environnemental, volets technique et financier)</li> <li>➤ les plans, schémas et profils détaillés des travaux</li> <li>➤ le détail estimatif et quantitatif</li> </ul>
<b>MAITRISE FONCIERE</b>	<p>Un dossier descriptif comportant a minima :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ pour toutes les zones : un mémoire explicatif : contexte, état des lieux, intérêt de la zone (classement dans les différents inventaires ENS, Natura 2000, ZNIEFF...), menaces, objectifs du maître d'ouvrage (gestion écologique, travaux de renaturation, valorisation pédagogique, accueil du public...)</li> <li>➤ pour les parcelles en bord de cours d'eau : programme de restauration prévu éventuellement (enjeux et menaces, objectifs de l'opération, détail technique des opérations (avant-projet), déroulement prévu, calendrier, volets financier...)</li> <li>➤ la localisation précise de la zone et/ou des parcelles concernées (si possible photographies et cartes IGN à l'appui), les plans, schémas et profils détaillés des éventuels travaux</li> <li>➤ le détail estimatif et quantitatif</li> <li>➤ un engagement des maîtres d'ouvrage à mettre en œuvre une protection pérenne et une gestion adaptée des parcelles qui seront acquises</li> </ul>
<b>Autre(s) document(s) à fournir</b>	.....

**DATE ET SIGNATURE**

Je soussigné (e) - nom, prénom, qualité - : .....

- sollicite une aide financière de l'Agence de l'eau Rhin-Meuse, pour la réalisation de l'opération objet de la présente demande,

- prends acte que l'aide susceptible de m'être accordée peut prendre la forme d'un acte unilatéral comportant des obligations que je devrais respecter. En cas de non respect des obligations qui me seraient imposées, je prends acte que l'aide pourra faire l'objet d'une réfaction totale ou partielle,

- m'engage à informer l'Agence de l'eau Rhin-Meuse en cas de dépassement du plafonnement d'aides publiques.

A ....., le .....

**Le demandeur** (*signature et cachet*)